يقين · Yaqin

دليل استخدام يقين · الفصل 18

عيادات التجميل

كيف تدير عيادة التجميل في يقين بإضافة «عيادات التجميل»: المواعيد على تقويم الأطباء والغرف والأجهزة، وملف المريض بصوره قبل وبعد وموافقاته الموقّعة، والجلسة من الحجز إلى الفاتورة الضريبية بمستهلكاتها من المخزون، والباقات المدفوعة مقدماً والعضويات وبطاقات الهدايا، وعمولات الأطباء، والتقارير، والحجز الإلكتروني بالتقويم والدفع ببطاقة أو تمارا، وتذكير المرضى بالواتساب، وموقع العيادة بقالب «نضارة».

yaqinerp.com/help · الصور من شركة تجريبية «عيادة يقين للتجميل — نسخة تجريبية»

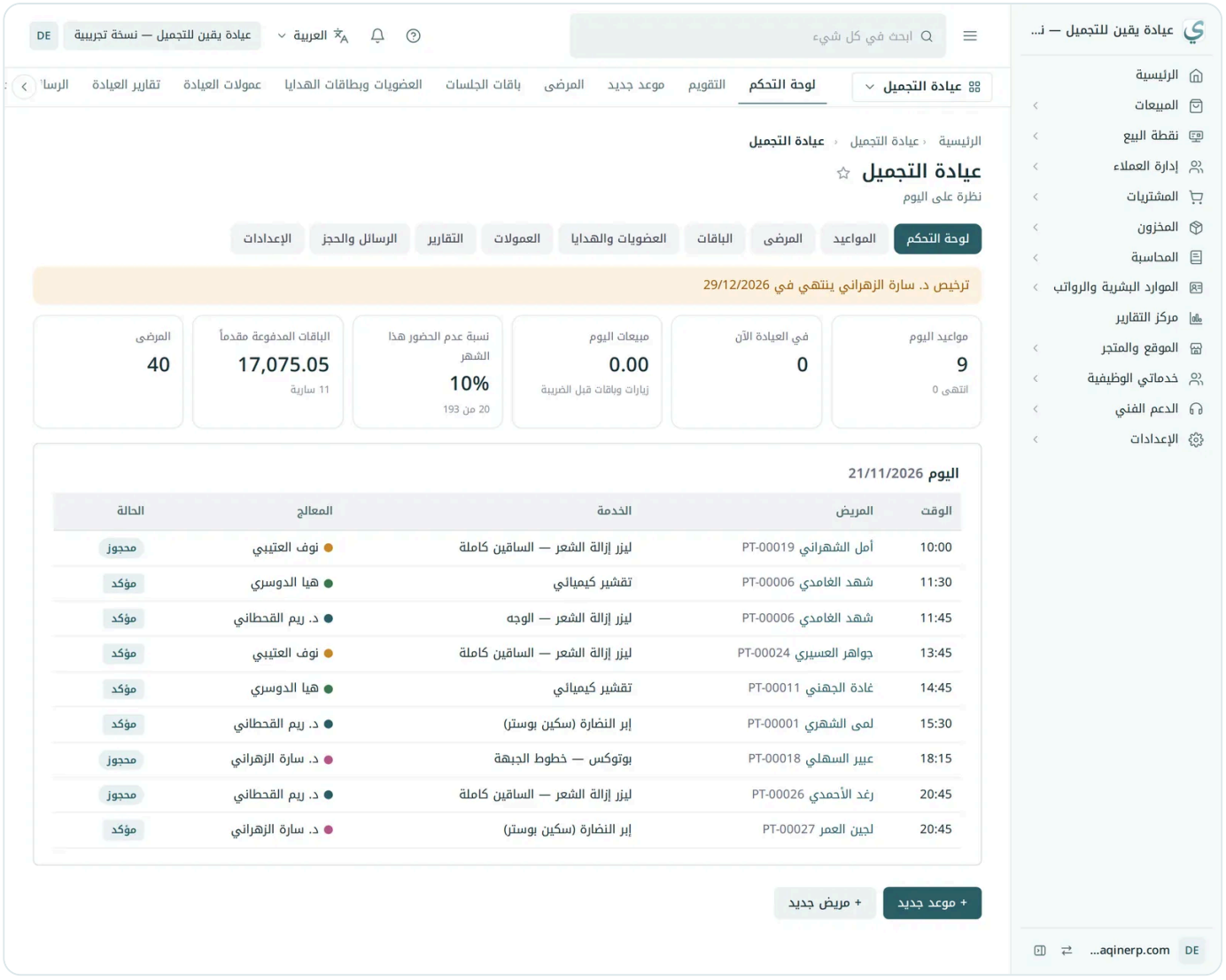
ما تحتاجه قبل البدء

- ✓ إضافة «عيادات التجميل» مفعّلة (الفصل العاشر)
- ✓ المخزون مفعّل إن أردت خصم المستهلكات (البوتوكس والفيلر ورؤوس الأجهزة) من المستودع
- ✓ الضريبة ودليل الحسابات جاهزة (الفصل الأول)
- ✓ إضافة «الموقع والمتجر» إن أردت موقعاً للعيادة بالحجز الإلكتروني

1 العيادة في يقين

بإضافة **عيادات التجميل** تظهر قائمة **عيادة التجميل**: لوحة التحكم، والتقويم، وموعد جديد، والمرضى، والباقات، والعضويات وبطاقات الهدايا، والعمولات، والتقارير، والحجز والرسائل، والإعدادات. تصلح لعيادات الجلدية والتجميل والليزر ومراكز العناية بالبشرة والنحت.

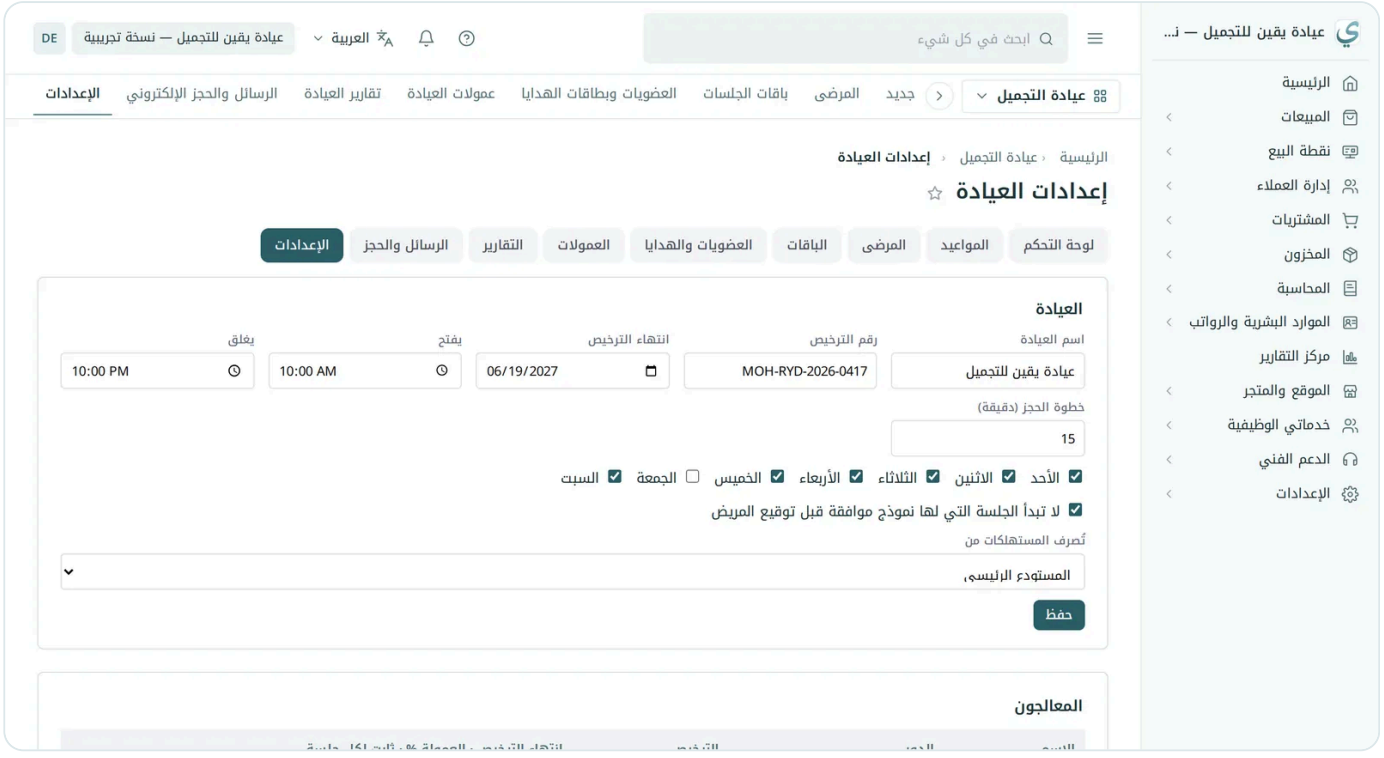
لوحة التحكم تعرض **مواعيد اليوم** ومن في العيادة الآن، و**مبيعات اليوم**، و**نسبة عدم الحضور** هذا الشهر، و**الباقات المدفوعة مقدماً** (ما على العيادة من جلسات لم تُقدَّم)، وتنبيهات انتهاء تراخيص الأطباء.



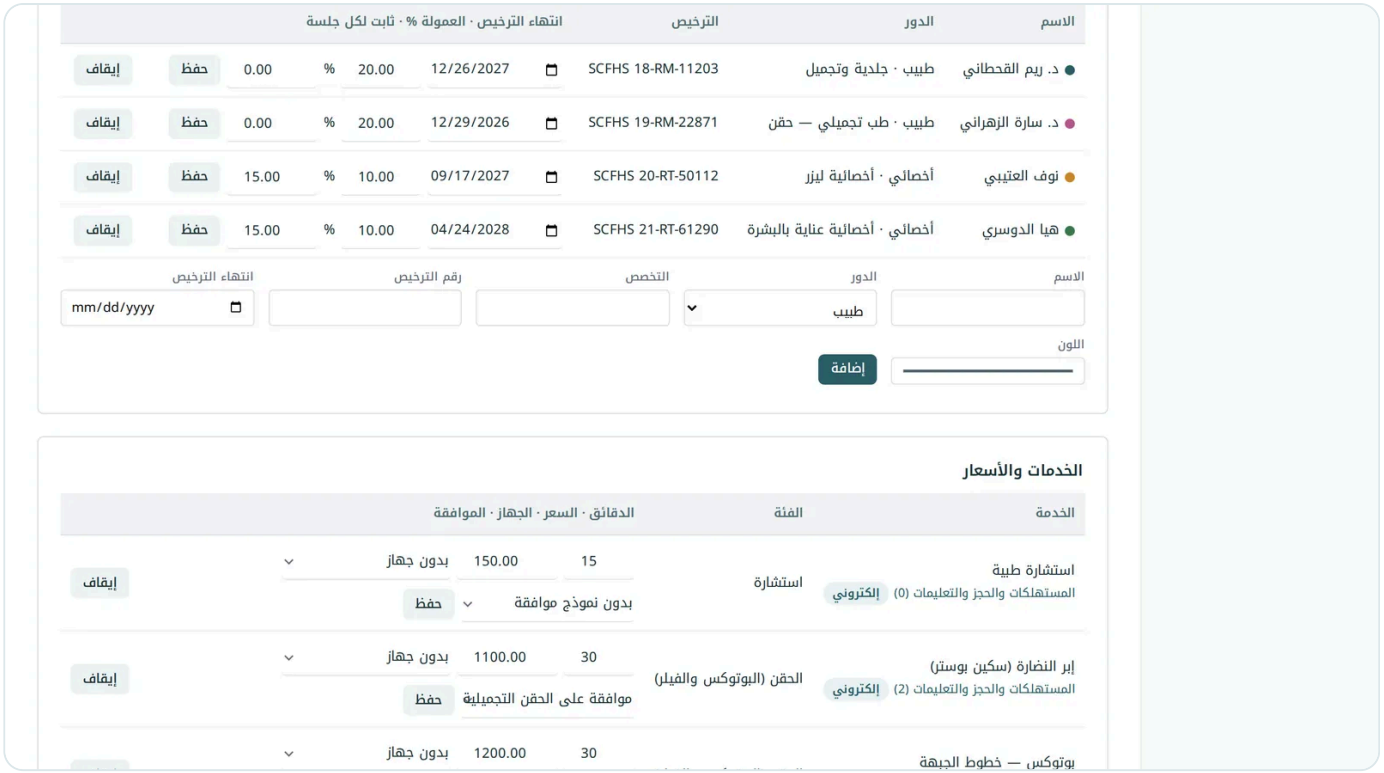
لوحة العيادة: مواعيد اليوم والحاضرون ومبيعات اليوم ونسبة عدم الحضور والباقات المدفوعة مقدماً، وتنبيه ترخيص يقترب من الانتهاء

2 إعداد العيادة

1. من **عيادة التجميل ← الإعدادات** اكتب اسم العيادة ورقم ترخيصها وتاريخ انتهائه، وساعات العمل وأيامه، ومدة الخانة في التقويم (مثلاً 15 دقيقة).
2. اترك خيار **لا تبدأ الجلسة قبل توقيع نموذج الموافقة** مفعّلاً إن أردت ألا يبدأ العلاج قبل توقيع المريض.
3. أضف **المعالجين**: الاسم والدور (طبيب، أخصائي، ممرض، معالج) والتخصص، ورقم الترخيص وتاريخ انتهائه، ونسبة العمولة والمبلغ الثابت لكل جلسة، ولوناً يظهر به في التقويم.
4. أضف **الخدمات**: الاسم والمجموعة (ليزر، حقن، بشرة، قوام، شعر، أسنان، استشارة) والمدة والسعر قبل الضريبة، والجهاز الذي تحتاجه، ونموذج الموافقة.
5. أضف **الغرف** و**الأجهزة** (جهاز ليزر في غرفة معيّنة مثلاً)، و**نماذج الموافقة** بنصها العربي والإنجليزي.



إعدادات العيادة: بيانات العيادة وترخيصها وساعات العمل، والمعالجون بتراخيصهم وعمولاتهم



الخدمات والأسعار: لكل خدمة مدتها وسعرها وجهازها ونموذج موافقتها، وأزرار المستهلكات والإعدادات

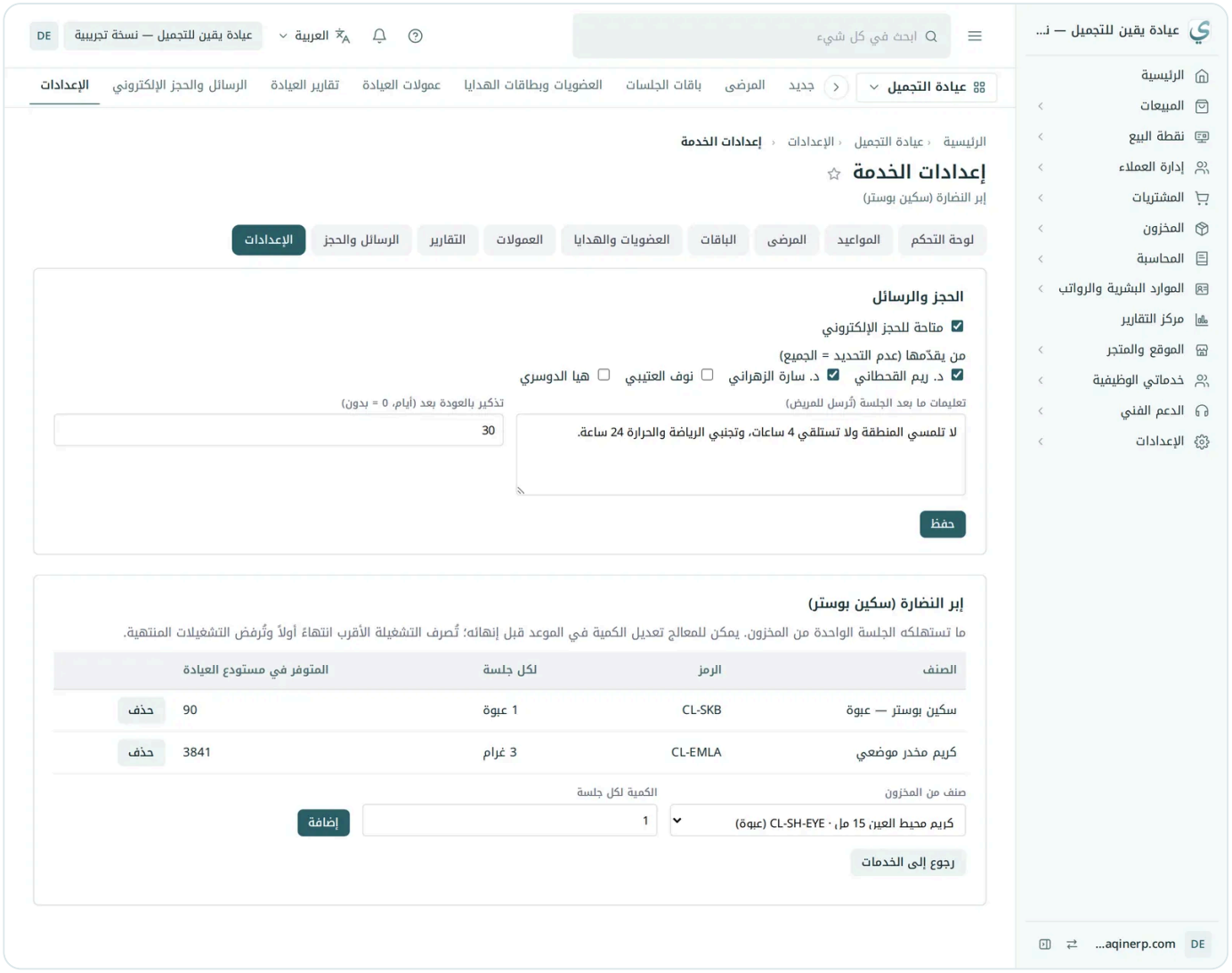
لا حجز مزدوج

يمنع يقين حجز المعالج نفسه أو الغرفة نفسها أو الجهاز نفسه في وقت واحد. ويمكن الحجز رغم التعارض بخيار صريح عند الضرورة.

3 الخدمة: المستهلكات والحجز والتعليمات

اضغط **إعدادات** بجانب الخدمة لتفتح صفحتها:

- **المستهلكات**: ما تستخدمه الجلسة من المخزون، مثل 20 وحدة بوتوكس أو حقنة فيلر أو رأس هيدرافيشل أو 15 مل جل. تُنسخ إلى كل موعد عند الحجز، ويعدّلها المعالج قبل إنهاء الجلسة.
- **متاحة للحجز الإلكتروني**، و**من يقدّمها** من المعالجين (إن تركتها فارغة يقدّمها الجميع).
- **تعليمات ما بعد الجلسة** تُرسل للمريض بالواتساب عند إنهاء الجلسة.
- **أيام العودة**: بعد كم يوماً يُذكَّر المريض بجلسته القادمة (مثلاً البوتوكس 120 يوماً).



صفحة الخدمة: مستهلكات الجلسة من المخزون، والحجز الإلكتروني، ومن يقدّمها، وتعليمات ما بعد الجلسة، وأيام التذكير بالعودة

4 التقويم والمواعيد

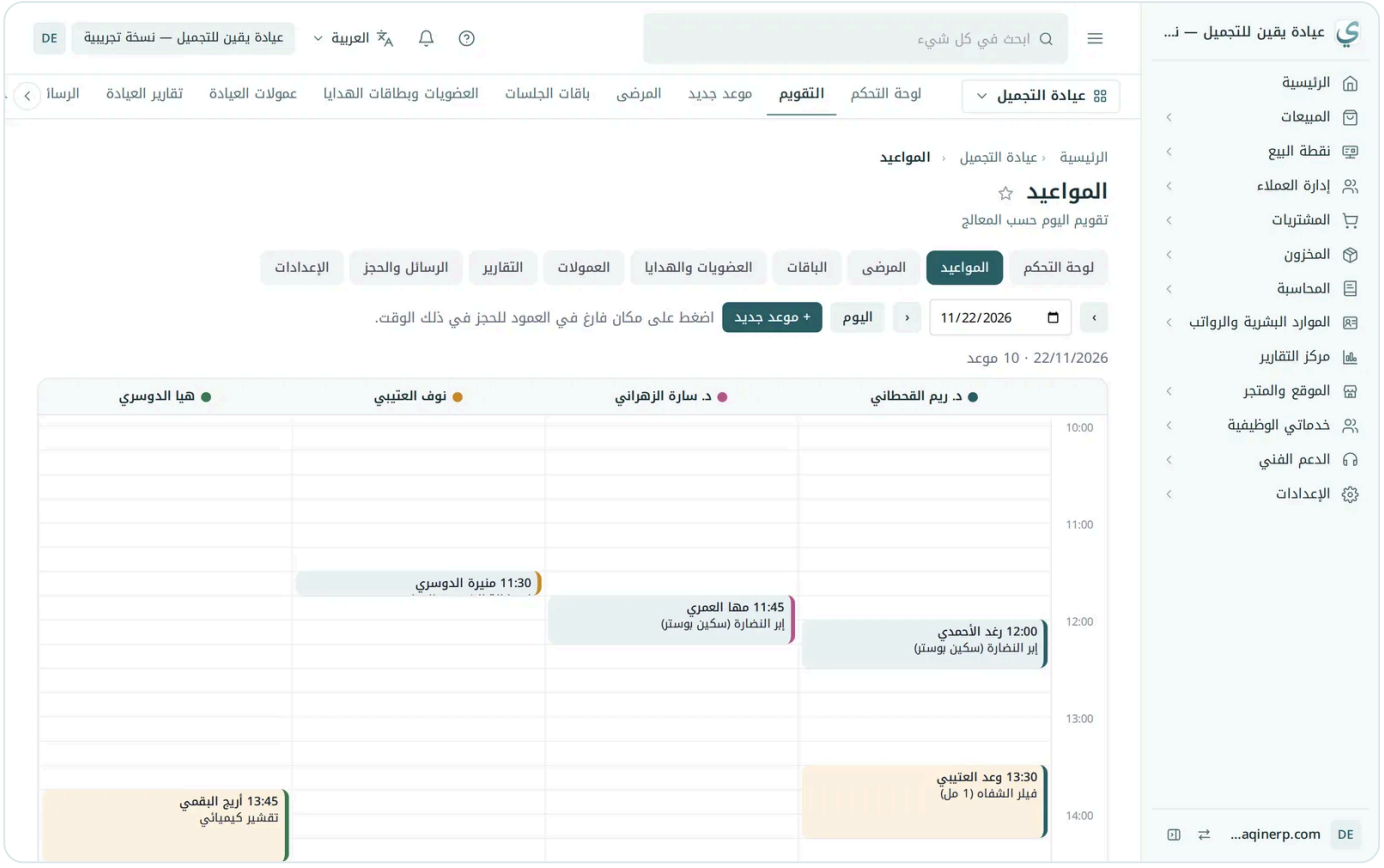
1 من **التقويم** اختر اليوم: كل معالج في عمود، وكل موعد في مكانه بلون حالته. اضغط مكاناً فارغاً لتحجز فيه.

2 أو من **موعد جديد**: ابحث عن المريض باسمه أو جواله، أو أضف مريضاً جديداً بالاسم والجوال.

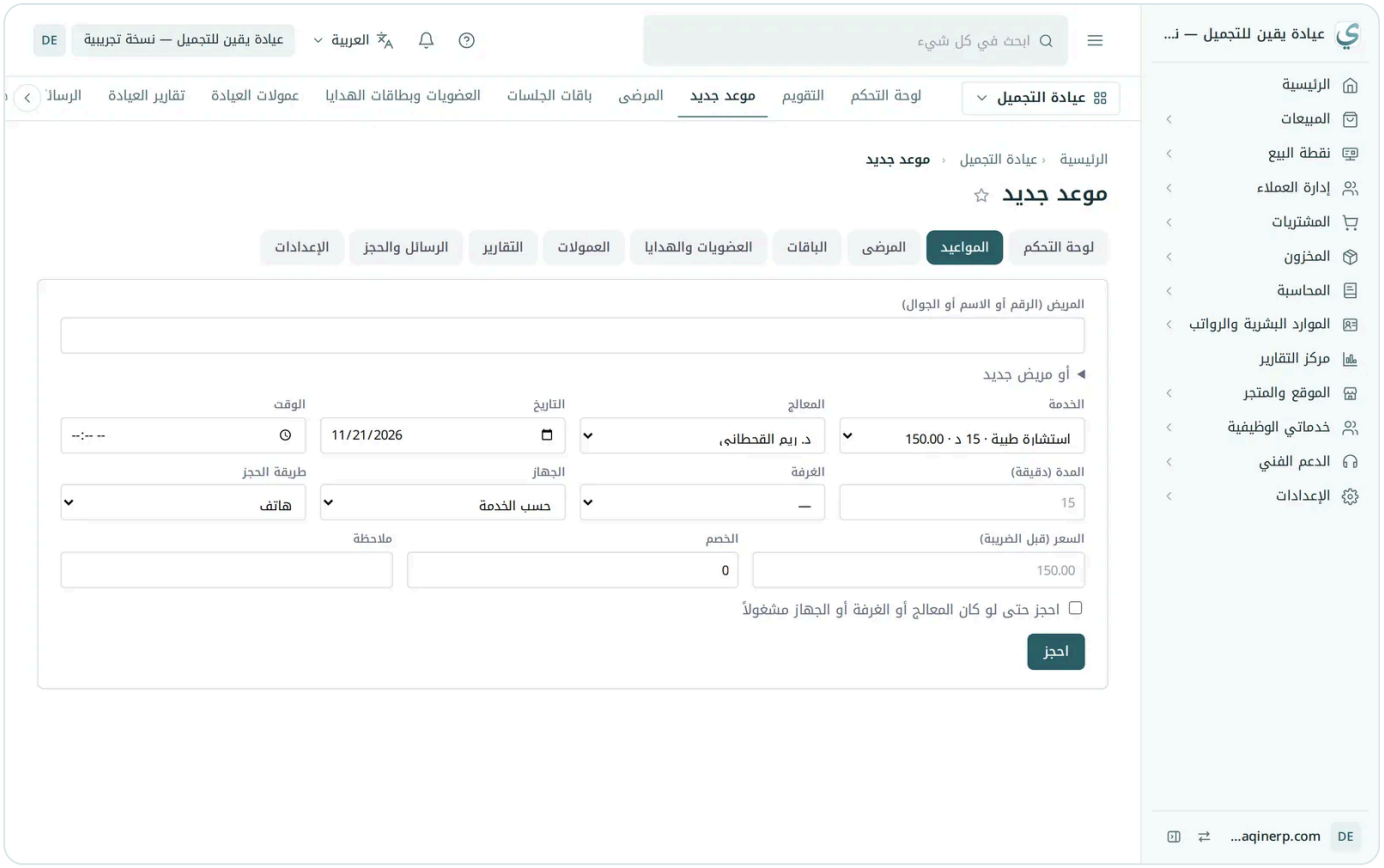
3 اختر الخدمة والمعالج والتاريخ والوقت، والغرفة والجهاز إن لزم (يقترحهما يقين من الخدمة)، والسعر والخصم إن وُجد.

4 للمريض باقة؟ اختر **جلسة من باقة** فلا تصدر فاتورة جديدة للجلسة.

5 اضغط **احجز**. إن كان للمريض عضوية فعّالة يُطبَّق خصمها تلقائياً.



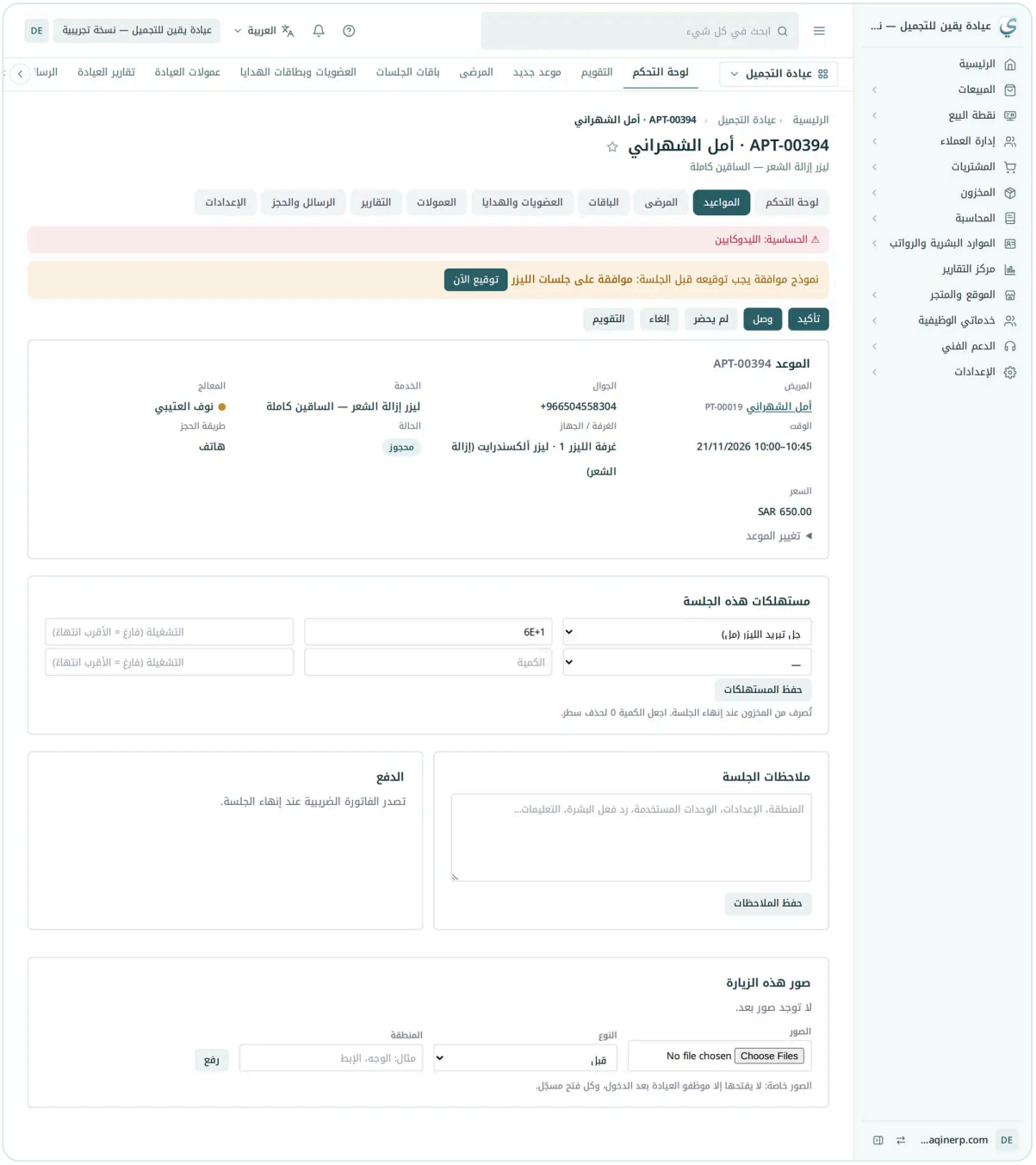
تقويم اليوم: عمود لكل معالج، والمواعيد بأوقاتها وخدماتها، واضغط مكاناً فارغاً للحجز



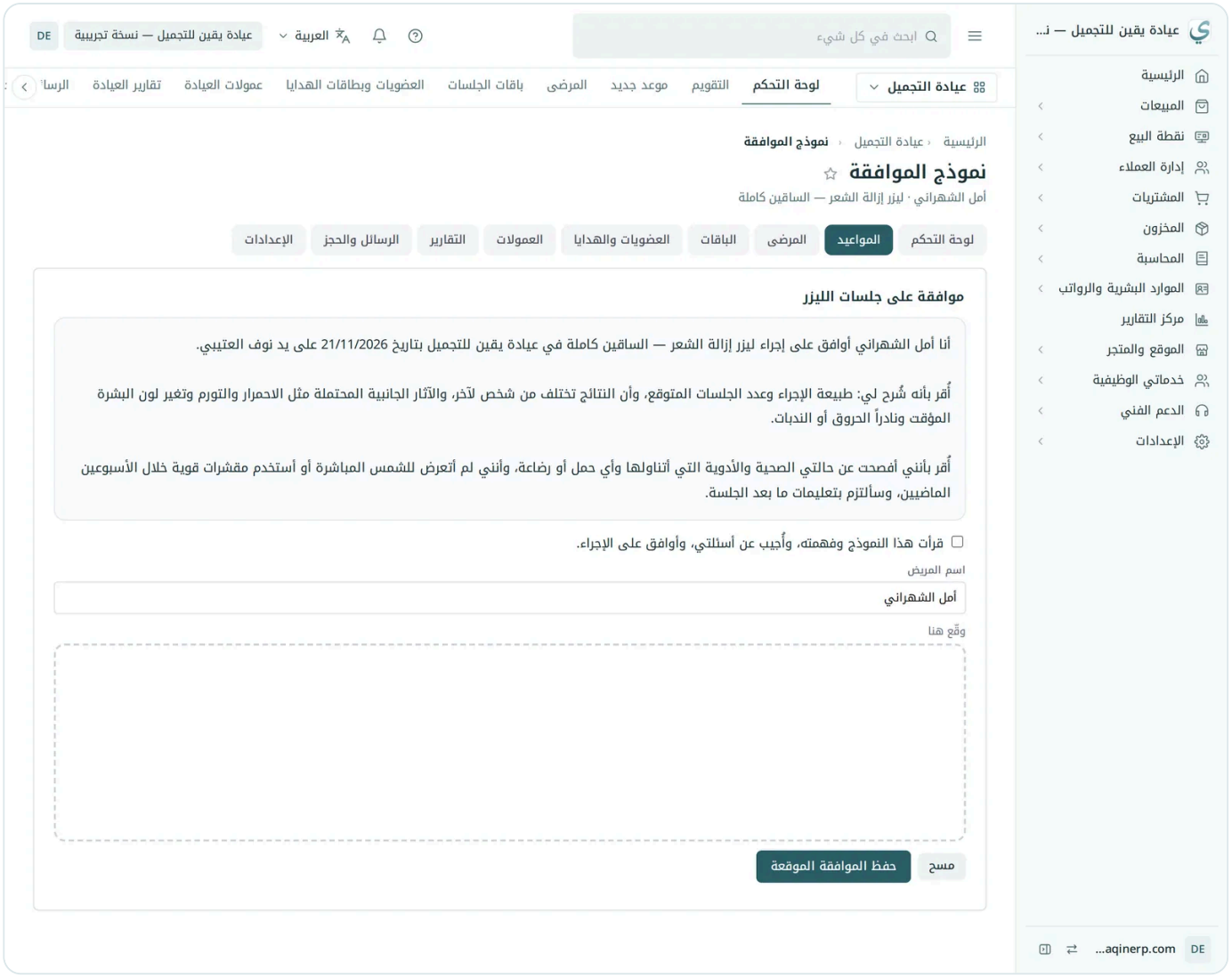
موعد جديد: المريض أو مريض جديد، والخدمة والمعالج والتاريخ والوقت والغرفة والجهاز والسعر، أو جلسة من باقة

5 صفحة الموعد: من الحجز إلى الفاتورة

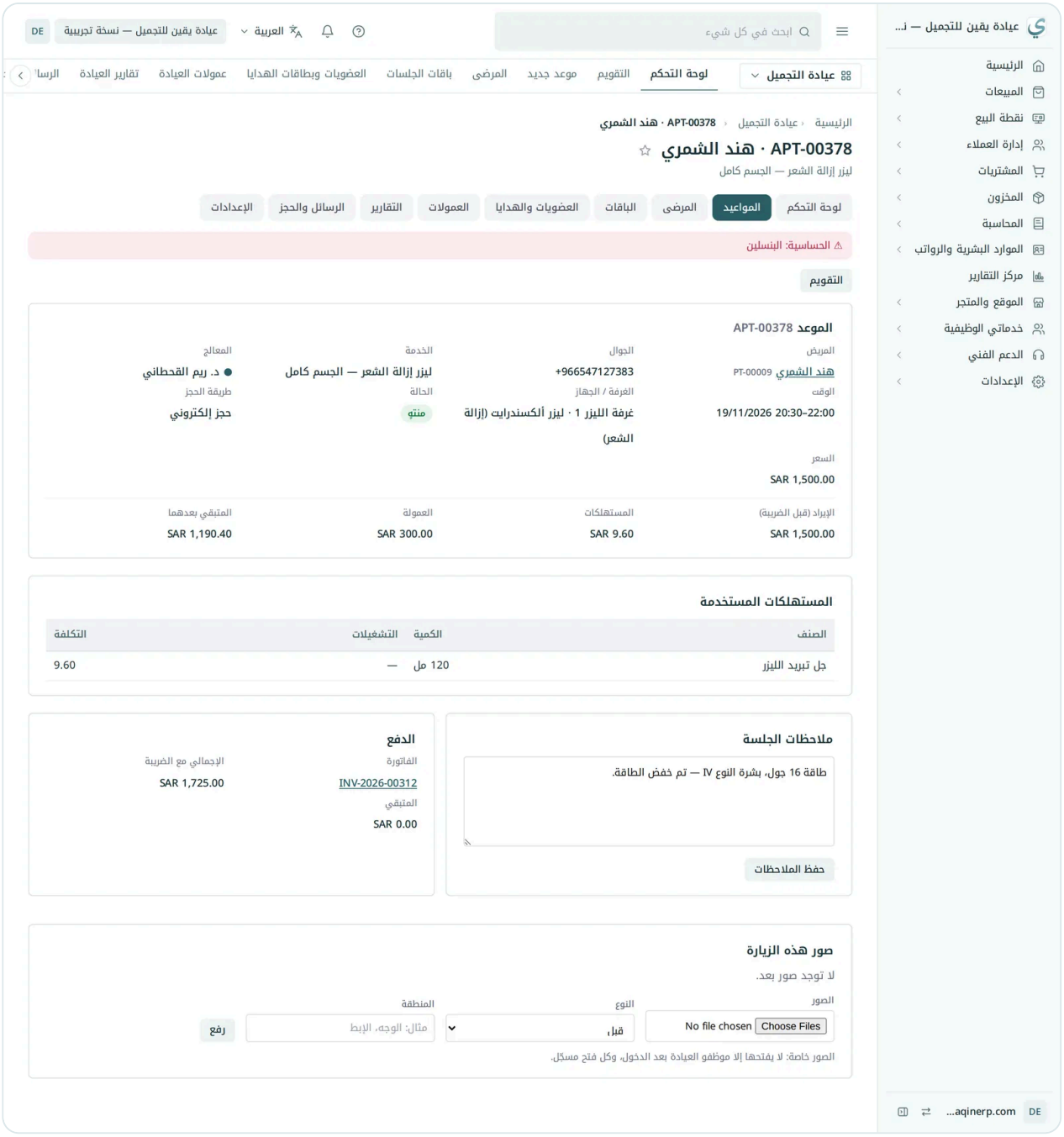
1. حالة الموعد تمر بالأزرار: **محجوز ← مؤكد ← وصل ← في الجلسة ← انتهت**، أو **لم يحضر** أو **ملغي**.
2. إن احتاجت الخدمة موافقة ولم يوقّع المريض بعد، يظهر شريط أصفر بزر **توقيع الآن**: يقرأ المريض النص على الجهاز اللوحي ويوقّع بإصبعه، ويُحفظ التوقيع بالوقت والمستخدم وعنوان الجهاز.
3. راجع **مستهلكات هذه الجلسة** قبل الإنهاء: الكمية والتشغيلة إن أردت تشغيلة بعينها، وإلا يختار يقين الأقرب انتهاءً أولاً، ويرفض التشغيلات المنتهية.
4. اكتب **ملاحظات الجلسة** (المنطقة والإعدادات والوحدات ورد فعل البشرة)، وأضف **صور قبل وبعد**.
5. اضغط **انتهت**: تخرج المستهلكات من المستودع بتكلفتها، وتصدر **الفاتورة الضريبية** للجلسة، وتُحسب عمولة المعالج. ثم سجّل الدفعة نقداً أو ببطاقة أو تحويل أو ببطاقة هدية.



صفحة الموعد قبل الجلسة: أزرار الحالة، وتنبيه نموذج الموافقة، ومستهلكات الجلسة، والملاحظات، والصور



توقيع نموذج الموافقة على الجهاز اللوحي: نص الموافقة باسم المريض والخدمة والمعالج، ومكان التوقيع



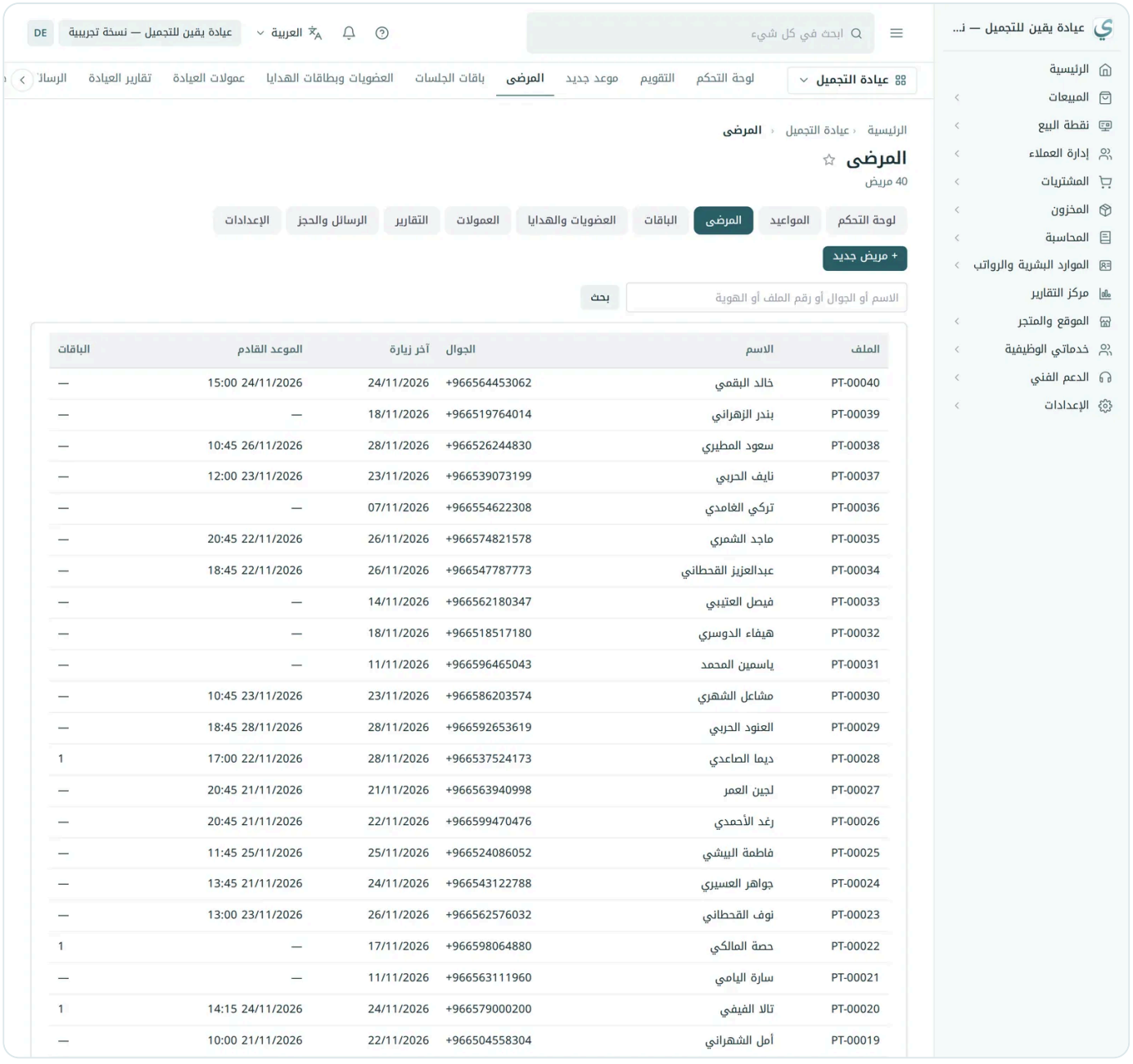
بعد إنهاء الجلسة: المستهلكات المصروفة بتشغيلاتها، والإيراد والتكلفة والعمولة والربح، والفاتورة والمتبقي وتسجيل الدفعة

⚠ المخزون غير كافٍ

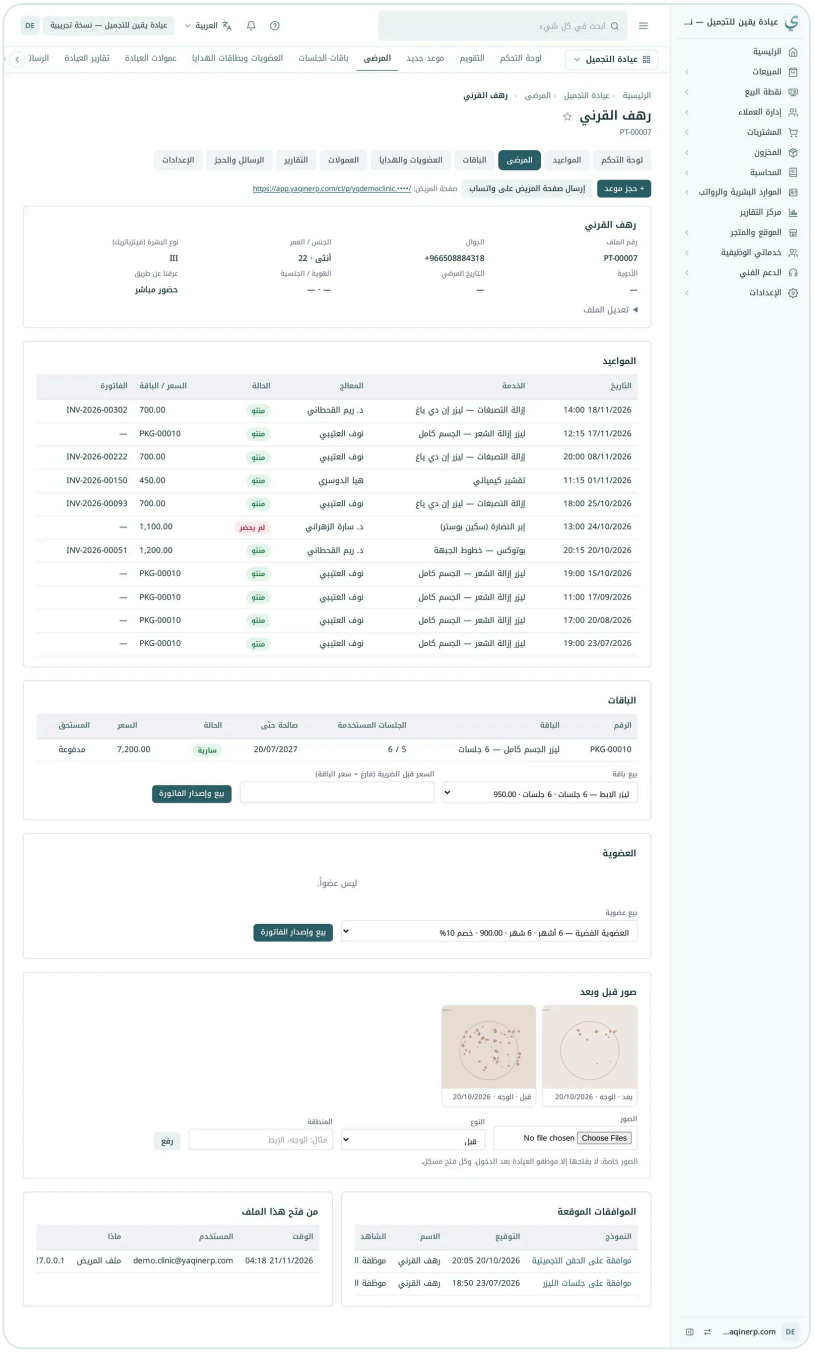
إن لم يكفِ رصيد مستهلك في المستودع لا تُغلق الجلسة حتى تستلم المخزون أو تعدّل الكمية. هكذا تبقى تكلفة كل جلسة حقيقية.

6 ملف المريض

من **المرضى** ابحث بالاسم أو الجوال أو رقم الملف. ملف المريض فيه: بياناته ونوع بشرته والحساسية والأدوية والتاريخ الطبي، ومواعيده، وباقاته، وعضويته، وصوره قبل وبعد، وموافقاته الموقّعة، و**من فتح هذا الملف**.



قائمة المرضى: رقم الملف والاسم والجوال وآخر زيارة



ملف المريض: البيانات، والمواعيد بفواتيرها، والباقات وبيعها، والعضوية، وصور قبل وبعد، والموافقات، وسجل من فتح الملف

⚠ خصوصية المريض

صور المرضى وموافقاتهم ملفات خاصة لا تُفتح إلا لمن سجّل الدخول وله صلاحية العيادة، ويُسجَّل كل فتح للملف أو للصورة. لا تنشر صور المرضى في الموقع إلا بموافقتهم الكتابية.

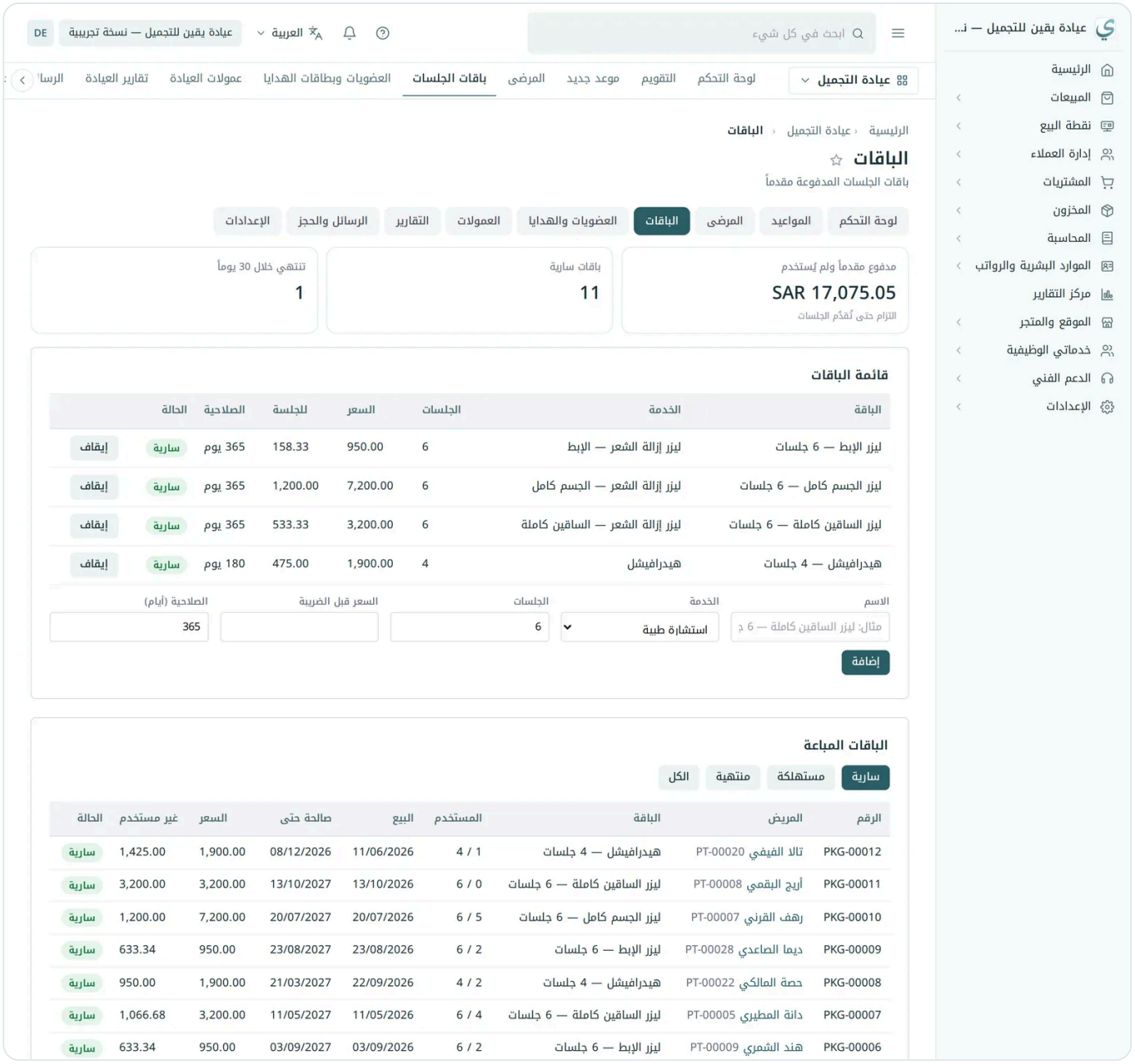
7 الباقات المدفوعة مقدماً

1. من **الباقات** أنشئ باقة: الخدمة وعدد الجلسات والسعر ومدة الصلاحية (مثلاً 6 جلسات ليزر بـ 2,400 ريال لسنة).

2. من ملف المريض اضغط **بيع باقة** ثم **بيع وإصدار الفاتورة**: تصدر فاتورة ضريبية بالسعر كاملاً، ويُقيَّد المبلغ في **باقات مدفوعة مقدماً 2350** لأن الجلسات لم تُقدَّم بعد.

3. عند حجز جلسة من الباقة وإنهائها، تنتقل قيمة الجلسة (السعر ÷ عدد الجلسات) من 2350 إلى **إيرادات خدمات العيادة 4310**.

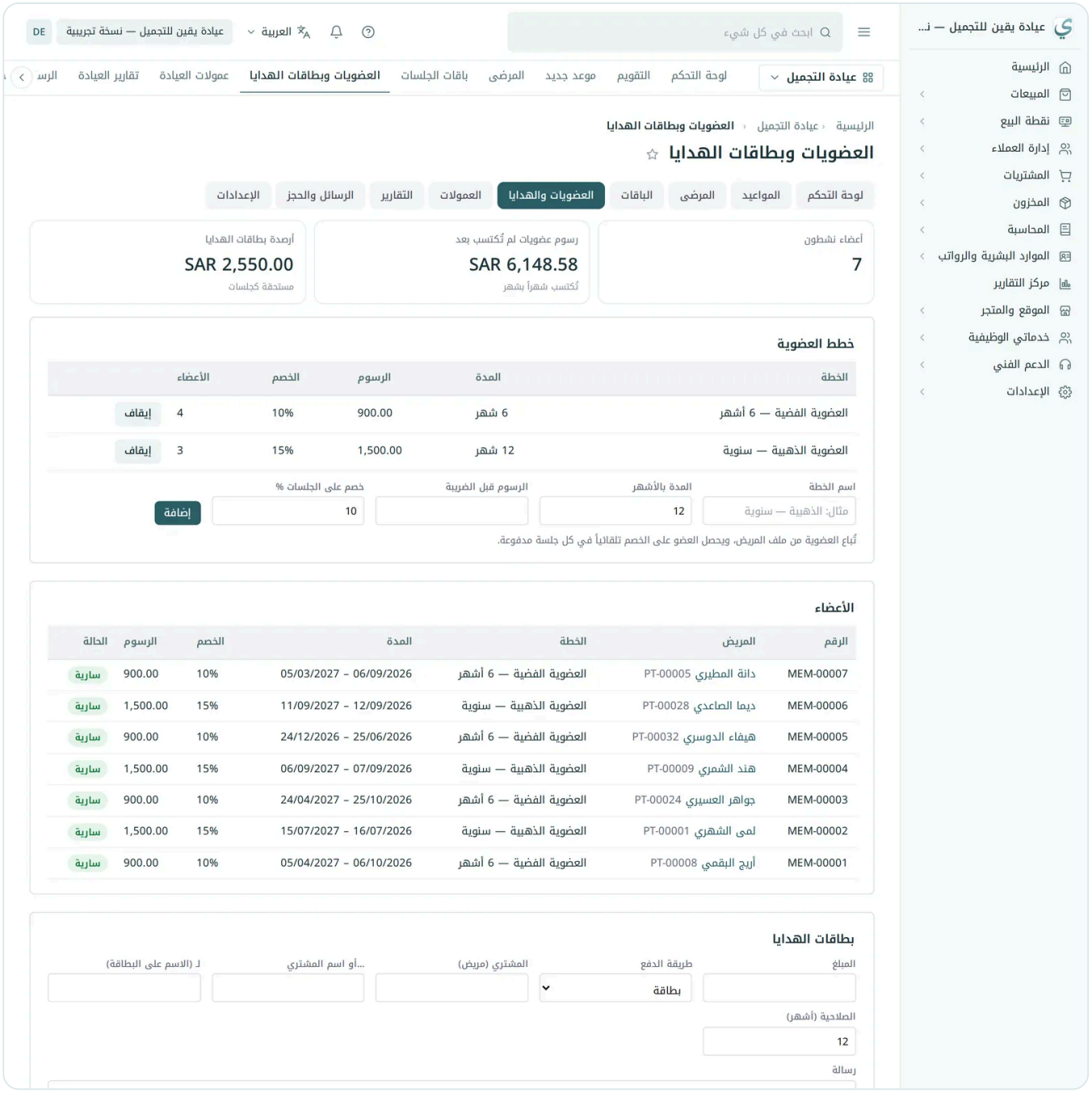
4. الباقة المنتهية صلاحيتها تتحول بقيمتها المتبقية إلى الإيراد تلقائياً، ويُذكَّر المريض قبل انتهائها بشهر إن بقيت جلسات.



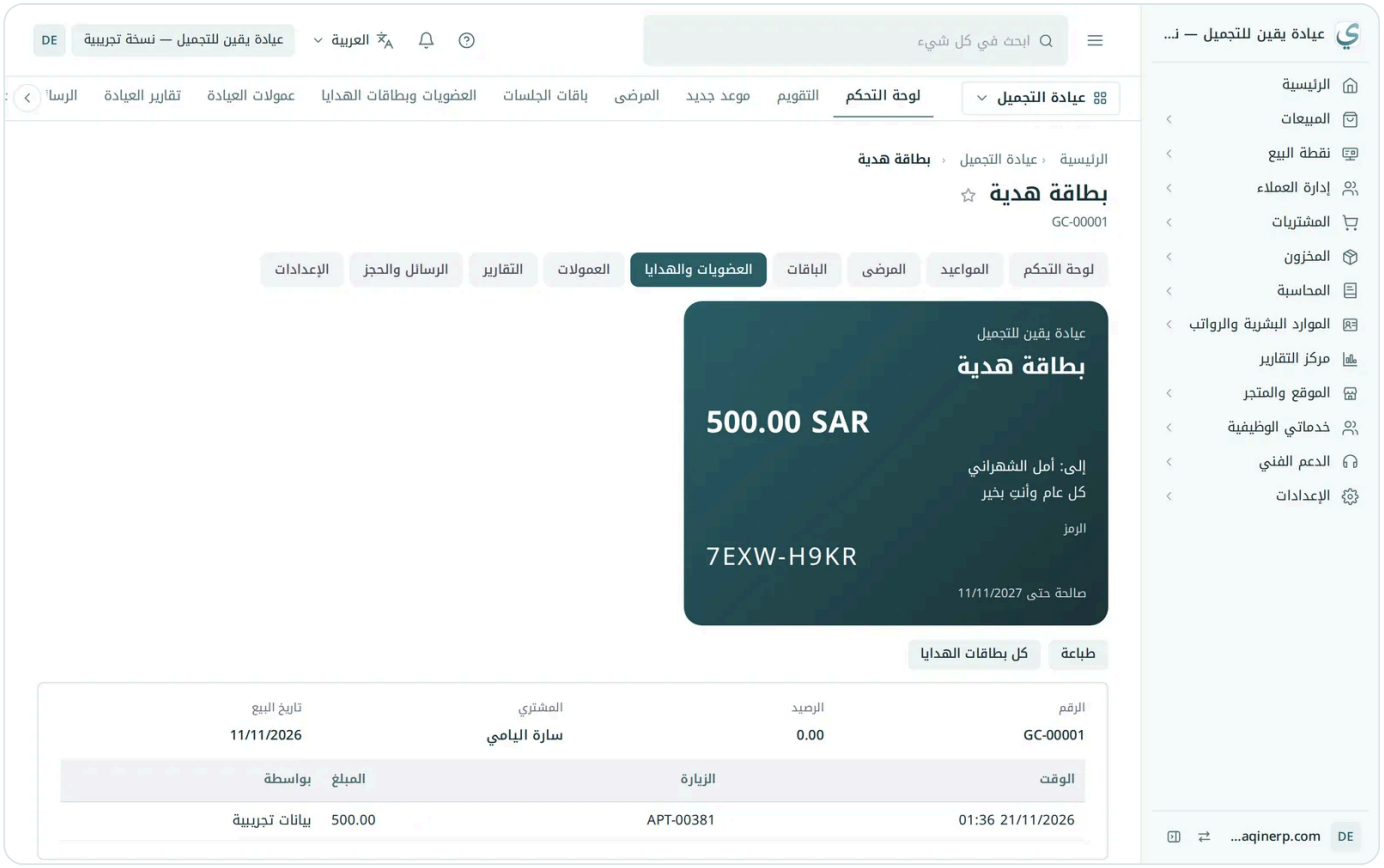
الباقات: الباقات المعروضة، والباقات المبيعة بجلساتها المستخدمة والمتبقية وصلاحيتها، والالتزام المدفوع مقدماً

8 العضويات وبطاقات الهدايا

- **العضوية:** خطة بمدة وسعر ونسبة خصم (مثلاً الذهبية سنة بـ 1,500 ريال وخصم 15%). تصدر فاتورتها عند البيع إلى **عضويات مدفوعة مقدماً 2355**، وتُكتسب شهرياً إلى **إيرادات العضويات 4320**، وخصمها يُطبَّق تلقائياً عند كل حجز.
- **بطاقة الهدية:** مبلغ برمز مثل ABCD-EF23 يُدفع به لاحقاً. تُباع بلا ضريبة (الضريبة على الجلسة التي تُدفع بها)، ويُقيَّد المبلغ في **بطاقات الهدايا غير المستخدمة 2365**، ويُستخدم جزئياً أو كاملاً، وما بقي بعد انتهائها يذهب إلى **إيرادات بطاقات هدايا منتهية 4330**.
- اطبع بطاقة الهدية بشكل أنيق لتسلّمها للعميل.



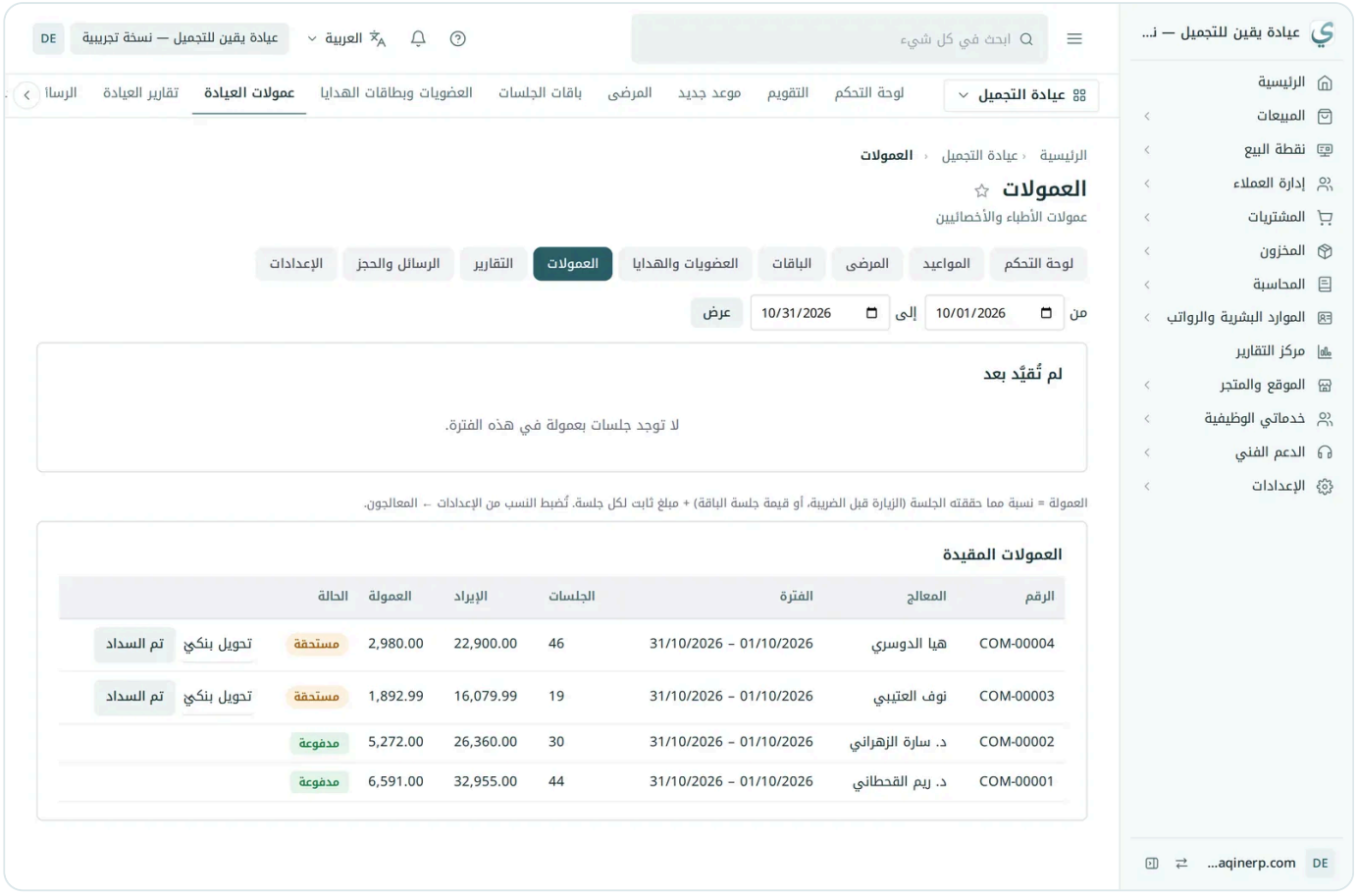
العضويات وبطاقات الهدايا: الخطط، والأعضاء، وبيع بطاقة هدية، والبطاقات بأرصدتها



بطاقة هدية جاهزة للطباعة برمزها ومبلغها وصلاحيتها

9 عمولات الأطباء والأخصائيين

1. تُحسب عمولة كل جلسة عند إنهائها: نسبة المعالج مما كسبته الجلسة، ومبلغه الثابت إن وُجد.
2. من **العمولات** اختر الفترة لترى عمولة كل معالج بجلساته.
3. اضغط **قيد كمستحق**: قيد مصروف العمولات 5320 مقابل **عمولات مستحقة للأطباء 2360**، ولا تُقيَّد الجلسة مرتين.
4. عند الدفع اضغط **تم السداد** واختر البنك أو الصندوق.

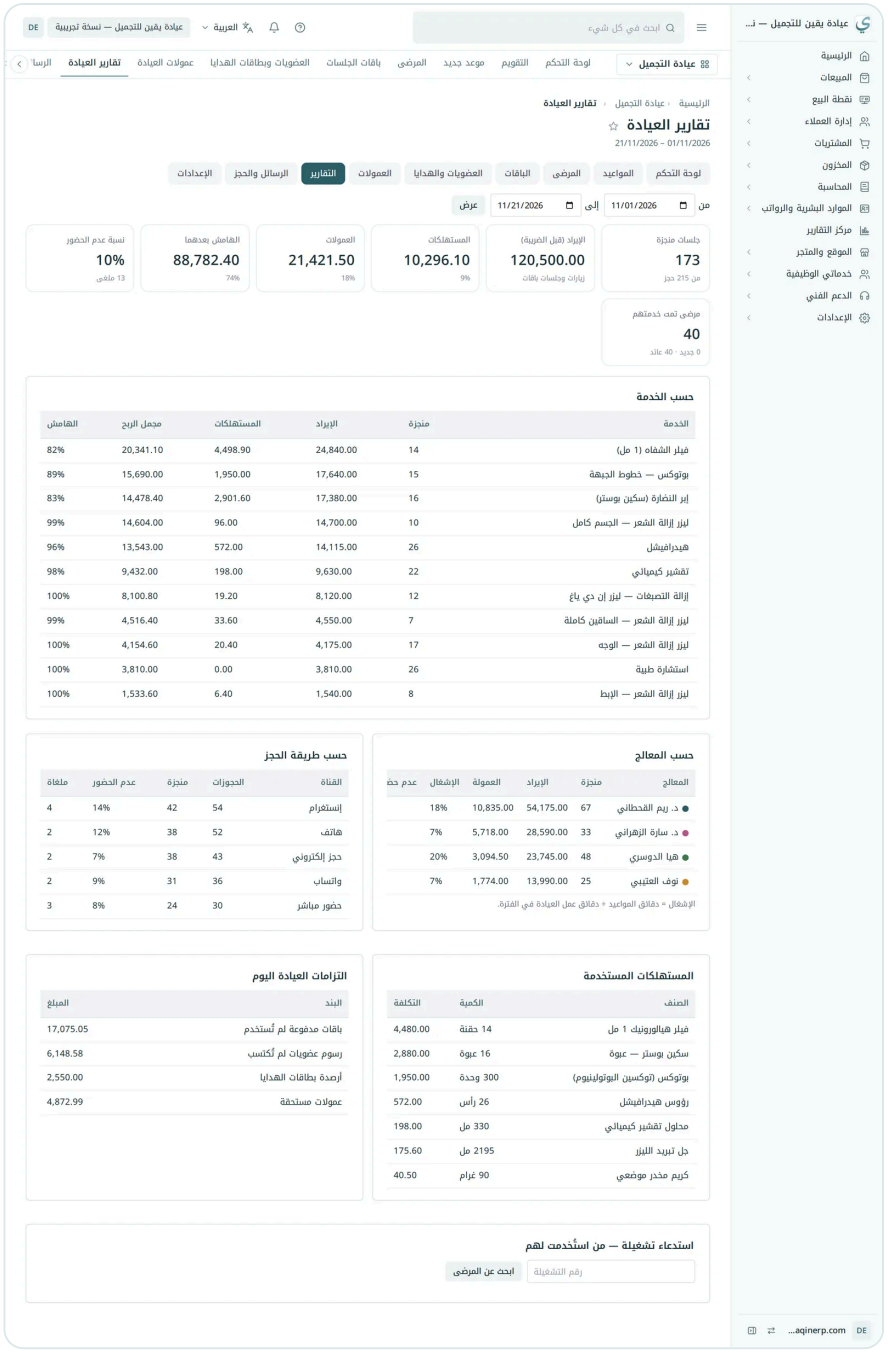


العمولات: الفترة، وعمولة كل معالج بعدد جلساته وإيراده، وأزرار القيد والدفع

10 تقارير العيادة

من **التقارير** اختر الفترة: عدد الجلسات والإيراد والمستهلكات والعمولات والربح، ونسبة عدم الحضور، والمرضى الجدد والعائدون؛ ثم كل خدمة بإيرادها وتكلفتها وهامشها، وكل معالج بإشغال وقته، وطرق الحجز (هاتف، حضور، واتساب، إلكتروني، إنستغرام)، والمستهلكات المستخدمة، والتزامات العيادة اليوم (الباقات والعضويات وبطاقات الهدايا).

وفي آخر الصفحة **استدعاء تشغيلة**: اكتب رقم تشغيلة (بوتوكس أو فيلر مثلاً) لترى كل مريض حُقن منها، للتواصل معه عند سحب منتج.



تقارير العيادة: المؤشرات، وحسب الخدمة والمعالج وطريقة الحجز، والمستهلكات، والالتزامات، والبحث عن تشغيلة

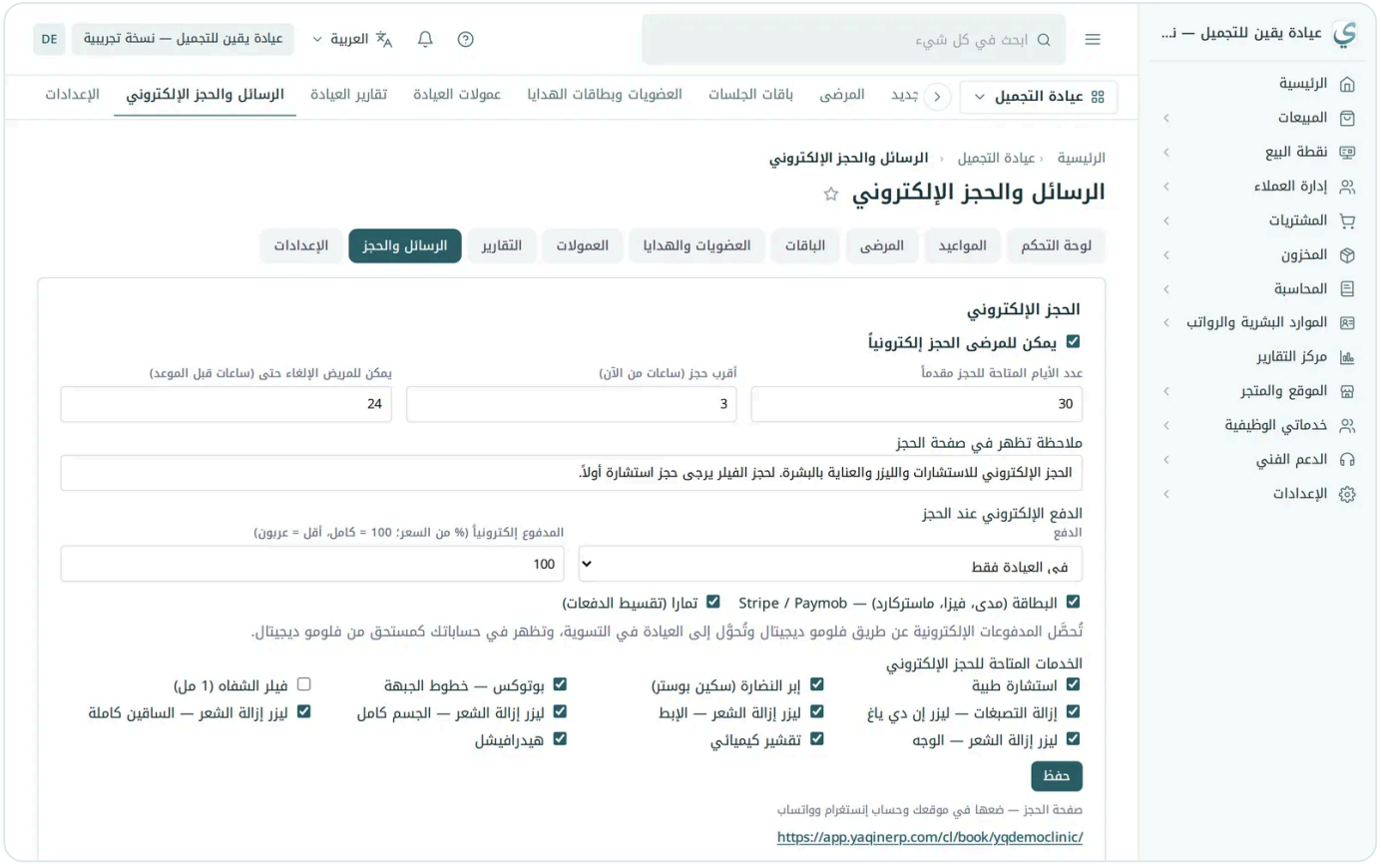
11 الحجز الإلكتروني والدفع والرسائل

1. من **الحجز والرسائل** فعّل **يمكن للمرضى الحجز إلكترونياً**، واكتب عدد الأيام المتاحة مقدماً، وأقرب حجز من الآن بالساعات، وحتى متى يمكن للمريض الإلغاء، واختر الخدمات المتاحة.

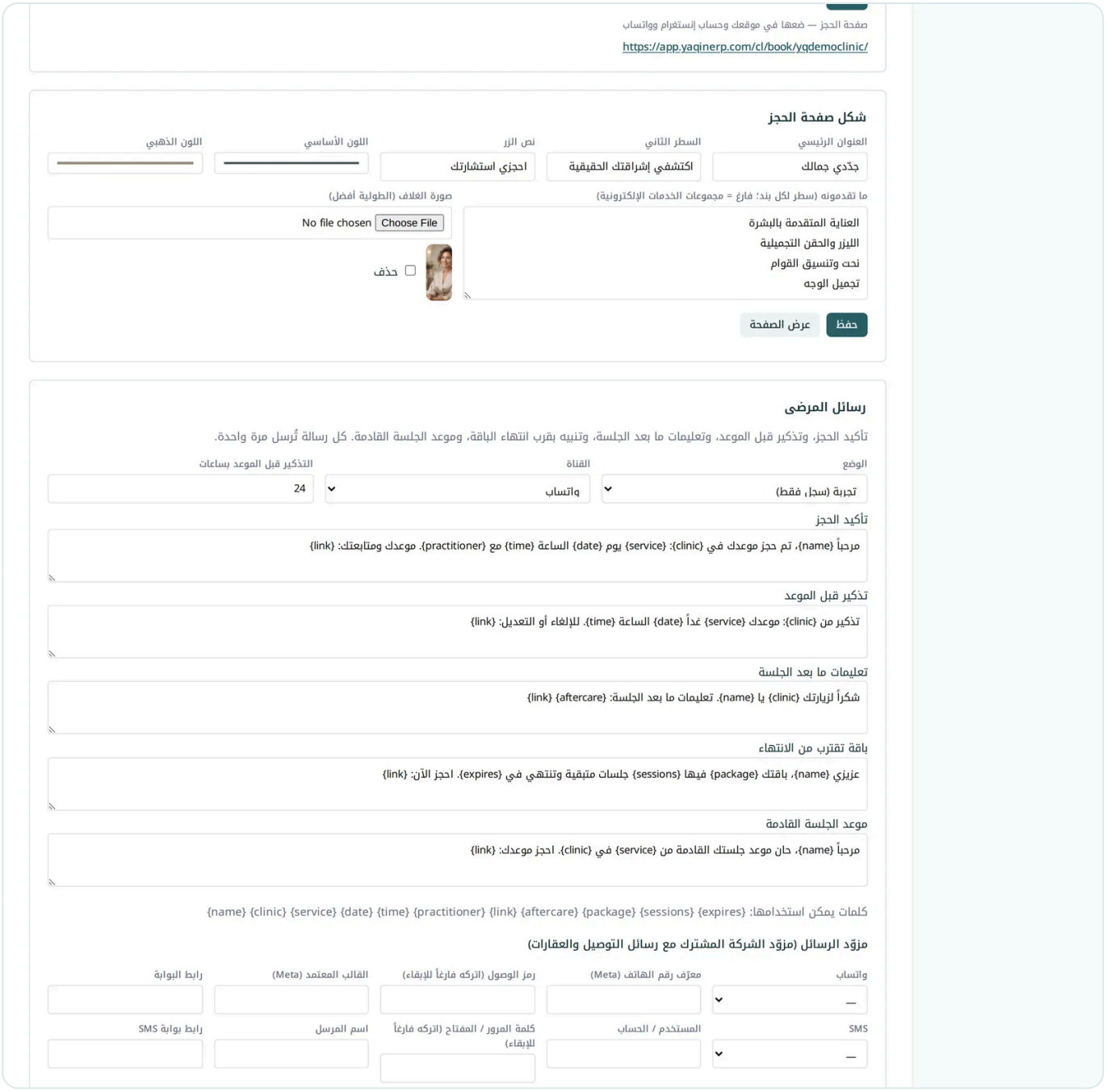
2. اختر **الدفع الإلكتروني عند الحجز**: في العيادة فقط، أو يختار المريض، أو الدفع شرط للحجز (يُحجز الوقت 30 دقيقة حتى يكتمل الدفع). واكتب النسبة المدفوعة: 100% كامل السعر، أو أقل لعربون. وفعّل البطاقة (مدى وفيزا وماستركارد وApple Pay) و/أو تمارا.

3. غيّر **شكل صفحة الحجز**: العنوان والسطر الثاني والزر والألوان ونقاط العرض وصورة الغلاف.

4. اضبط **رسائل المرضى**: الوضع (إيقاف، تجربة تسجّل الرسائل فقط، تشغيل)، والقناة (واتساب، رسائل نصية، أو الاثنان)، وقبل الموعد بكم ساعة يُرسل التذكير، ونص كل رسالة.



الحجز الإلكتروني: الأيام والساعات والإلغاء والخدمات المتاحة، والدفع الإلكتروني عند الحجز، ورابط صفحة الحجز، وشكلها



رسائل المرضى: الوضع والقناة ونصوص الرسائل، والتجربة، وسجل الرسائل

- **تأكيد الحجز** فور الحجز برابط صفحة المريض.
- **تذكير** قبل الموعد.
- **تعليمات ما بعد الجلسة** عند إنهائها.
- **باقة تقترب من الانتهاء** وفيها جلسات.
- **حان موعد جلستك القادمة** بعد أيام العودة إن لم يحجز المريض.

من يحصّل الدفع الإلكتروني

تُحصّل المدفوعات الإلكترونية عن طريق **فلومو ديجيتال** وتُحوَّل إلى العيادة في التسوية. عند الدفع تصدر فاتورة الجلسة إلى **حجوزات مدفوعة مقدماً إلكترونياً 2357** بسند قبض من **مستحق من فلومو ديجيتال 1146**، وتنتقل إلى الإيراد عند إنهاء الجلسة. لا يلغي المريض موعداً مدفوعاً إلكترونياً من صفحته؛ يتصل بالعيادة.

كل رسالة مرة واحدة

لا تتكرر الرسالة نفسها للموعد نفسه. ابدأ بوضع التجربة وراجع السجل، ثم شغّل الإرسال بعد إدخال بيانات مزوّد الرسائل.

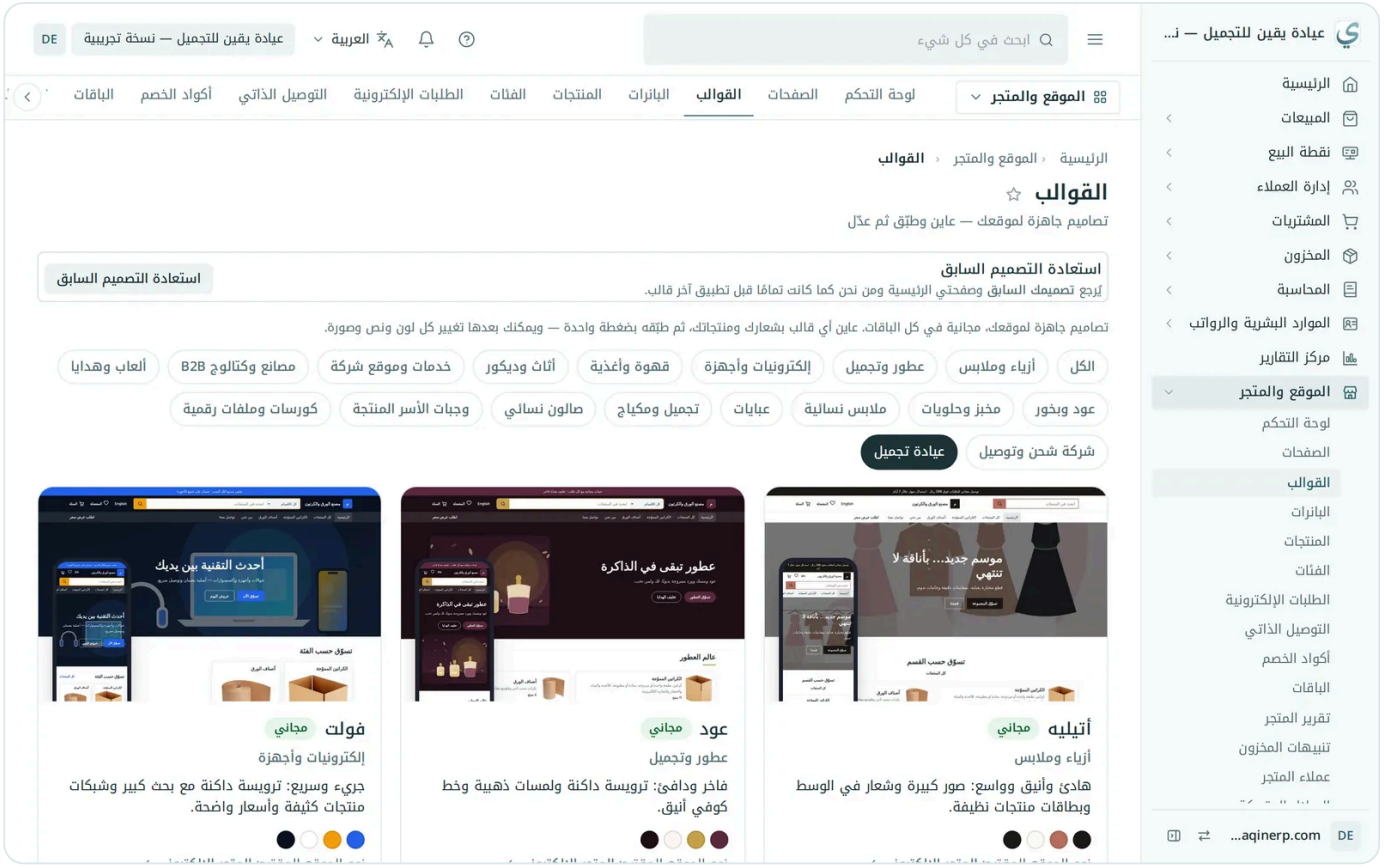
12 موقع العيادة وصفحة الحجز

1. من **الموقع والمتجر ← القوالب** اختر مجموعة **عيادة تجميل** وطبّق قالب **نضارة**: بانر بصورة العيادة وزر الحجز، والعلاجات بأسعارها، وقبل وبعد، وخطوات الحجز، والأطباء، ومنتجات العناية للبيع، وصور العيادة.

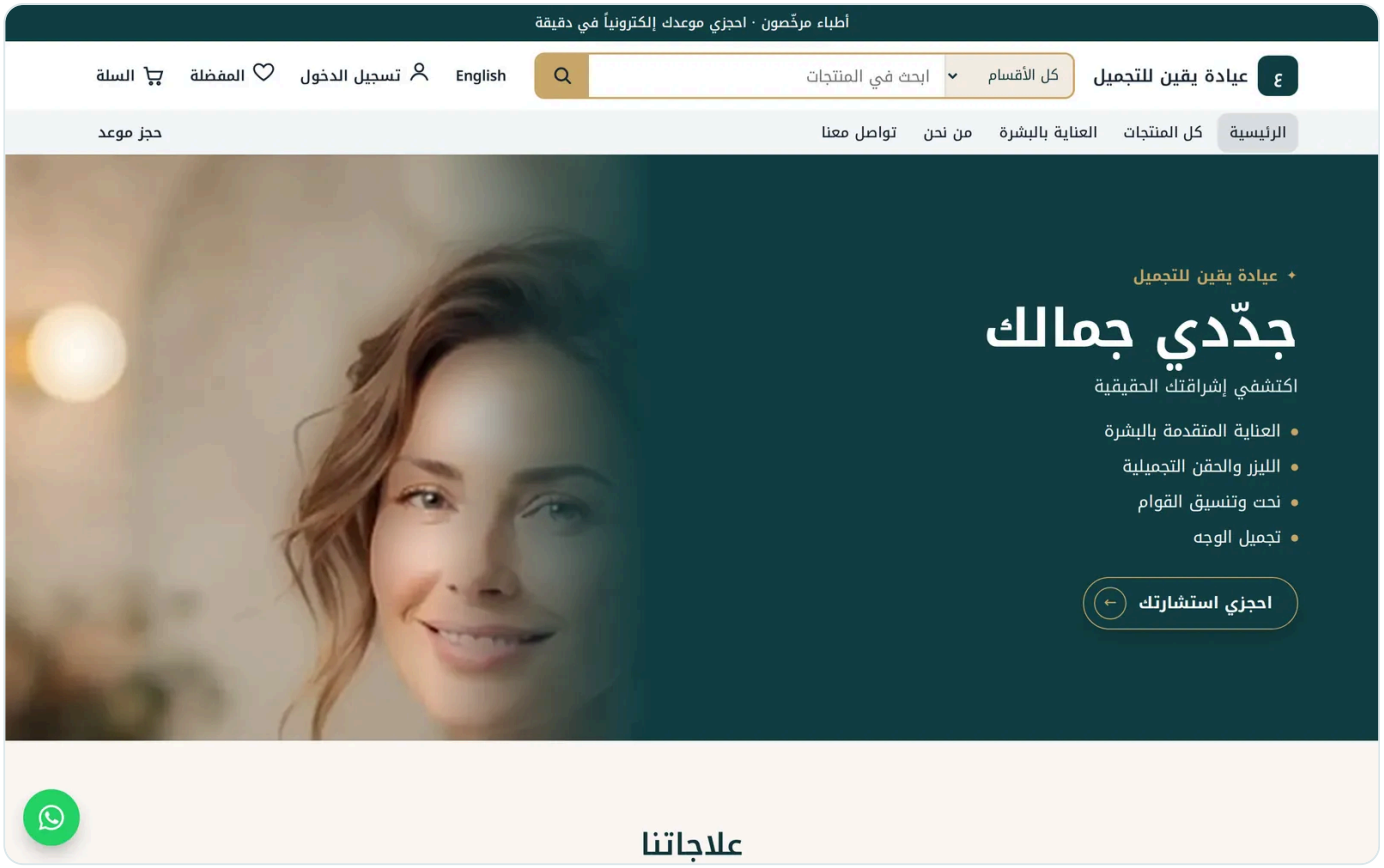
2. من محرر الصفحات غيّر الصور والنصوص: ضع صور عيادتك وأطبائك، وصور قبل وبعد لمرضاك (بموافقتهم الكتابية) بدل الصور التوضيحية.

3. من **إعدادات الموقع ← عنوان الموقع** اختر نطاقاً فرعياً مثل **clinic.yaqinerp.com** أو اربط نطاقك الخاص.

4. زر **احجزي استشارتك** وقائمة **حجز موعد** يفتحان صفحة الحجز داخل الموقع: تختار المريضة العلاج، ثم اليوم من التقويم فتظهر الأوقات المتاحة صباحاً وبعد الظهر ومساءً، ثم تكتب اسمها وجوالها وتختار طريقة الدفع.



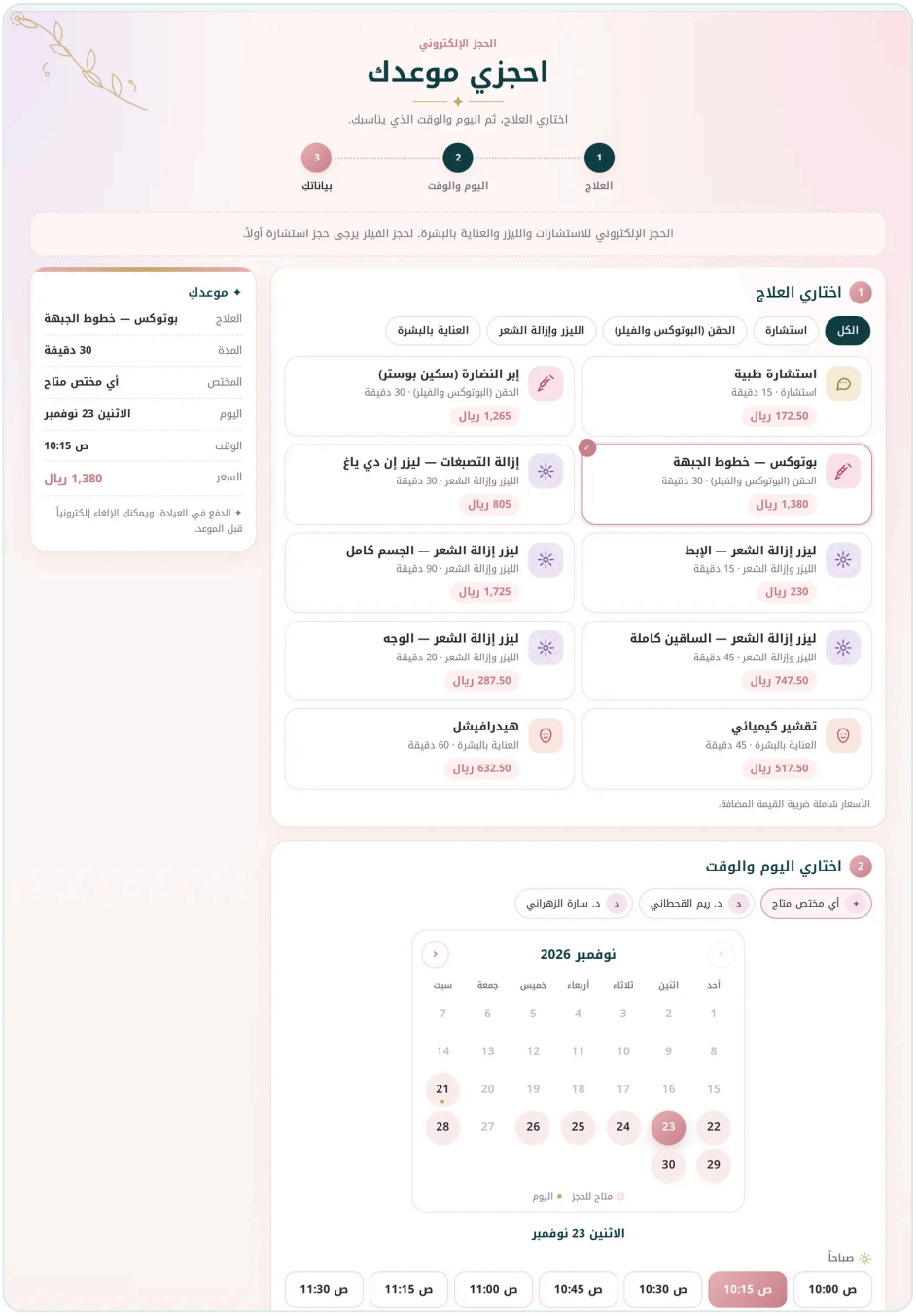
القوالب: مجموعة «عيادة تجميل» وقالب «نضارة»



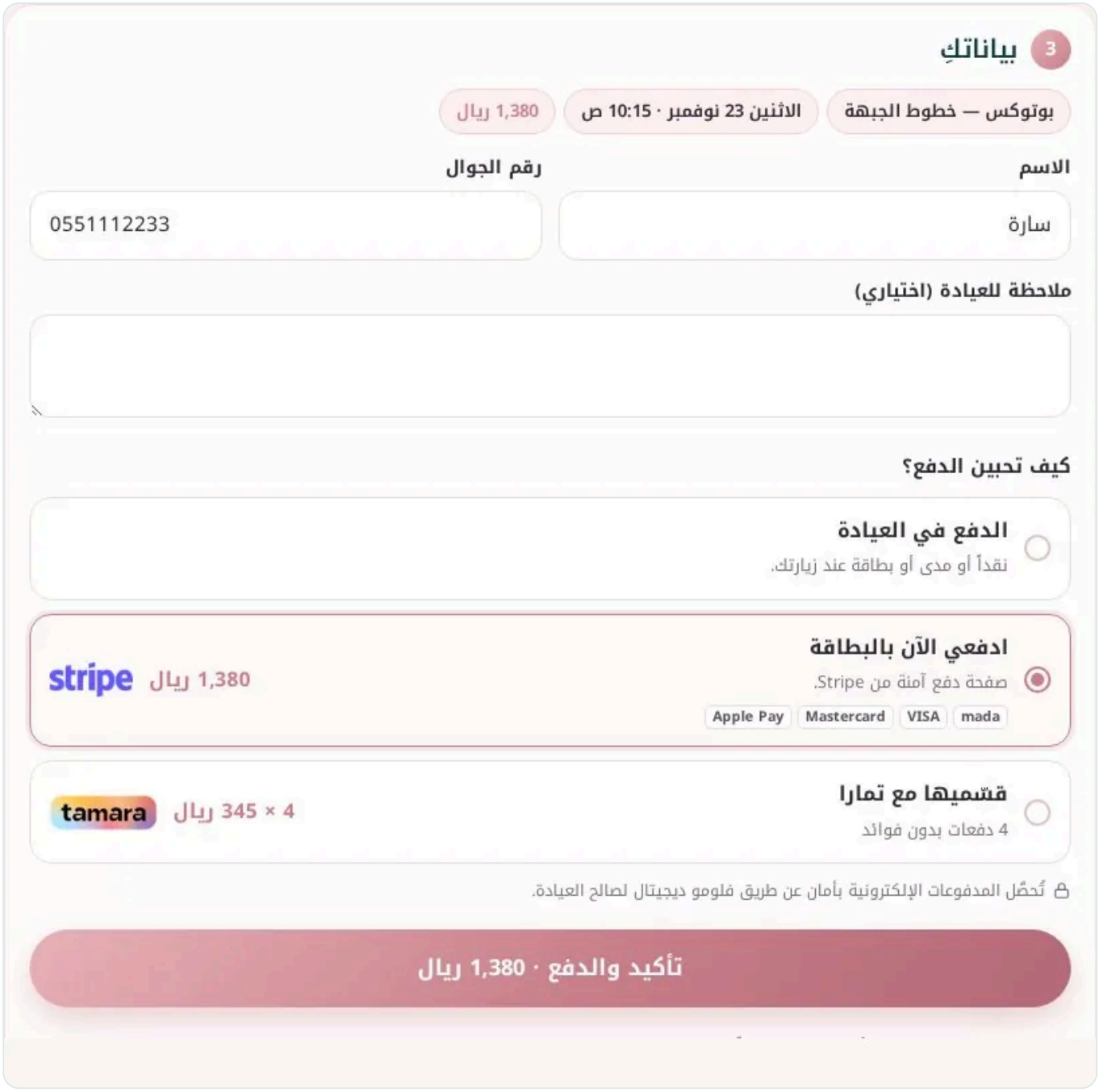
موقع العيادة على الحاسوب: البانر بصورة العيادة ونقاط العرض وزر الحجز



موقع العيادة على الجوال



صفحة الحجز داخل الموقع: خطوات الحجز، والعلاجات بأسعارها، والتقويم، والأوقات المتاحة لليوم المختار، وملخص الموعد



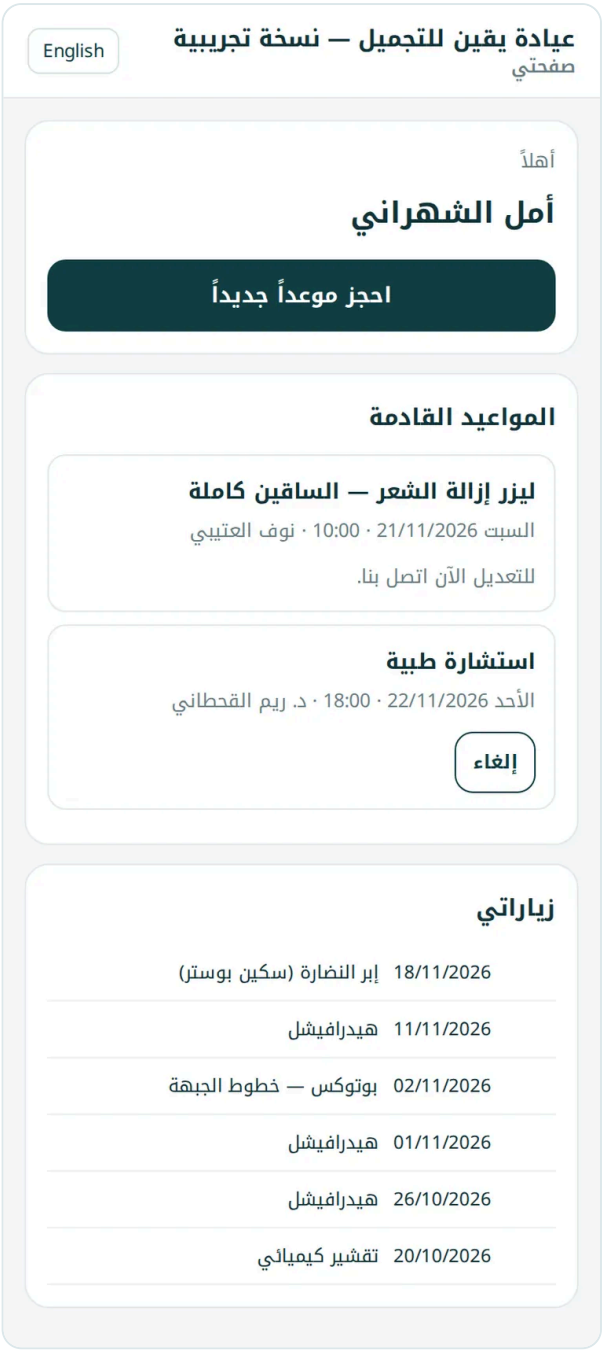
اختيار طريقة الدفع: في العيادة، أو بالبطاقة، أو تقسيطاً مع تمارا



تأكيد الحجز داخل الموقع: تفاصيل الموعد ورقم الحجز وزر «صفحتي»

13 صفحة المريض

يصل المريض رابط صفحته الخاصة في رسالة الحجز، ويمكنك إرساله من ملفه بزر **إرسال صفحة المريض على واتساب**. فيها: مواعيده القادمة مع زر الإلغاء (حتى الساعات التي حددتها)، وباقاته وجلساتها المتبقية، وعضويته، والمستحق عليه، وزياراته، وزر **احجز موعداً جديداً**.



صفحة المريض على الجوال: المواعيد القادمة والإلغاء، والباقات، والزيارات، وزر حجز موعد جديد

14 الحسابات

تُنشأ الحسابات تلقائياً عند أول استخدام:

- إيرادات خدمات العيادة 4310، وإيرادات العضويات 4320، وإيرادات بطاقات هدايا منتهية 4330.
- باقات مدفوعة مقدماً 2350، وعضويات مدفوعة مقدماً 2355، وحجوزات مدفوعة مقدماً إلكترونياً 2357، وبطاقات الهدايا غير المستخدمة 2365، وعمولات مستحقة للأطباء 2360.
- تكلفة مستهلكات العيادة 5310، وعمولات الأطباء والأخصائيين 5320.
- مستحق من فلومو ديجيتال (مدفوعات إلكترونية) 1146.

15 قائمة التحقق

- [ ] أكملت بيانات العيادة وترخيصها وساعات العمل
- [ ] أضفت المعالجين بتراخيصهم وعمولاتهم والغرف والأجهزة
- [ ] أضفت الخدمات بأسعارها ونماذج موافقتها ومستهلكاتها
- [ ] حجزت موعداً وأنهيته وراجعت فاتورته ومستهلكاته
- [ ] جرّبت توقيع نموذج الموافقة على الجهاز اللوحي
- [ ] أنشأت الباقات وخطط العضوية
- [ ] فعّلت الحجز الإلكتروني واخترت طريقة الدفع
- [ ] جرّبت الرسائل في وضع التجربة قبل تفعيلها
- [ ] طبّقت قالب «نضارة» ووضعت صور عيادتك وعنوان موقعك
- [ ] أرسلت لمريض رابط صفحته